



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.10.2014

№ 3066-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об организации работы по формированию рейтингов
организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения
Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения
и социального развития Ульяновской области**

Во исполнение положений Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», распоряжения Правительства РФ от 30.03.2013 № 487 «Об утверждении плана мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы», распоряжения Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 615-пр «О некоторых мерах по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.10.2013 № 810а «Об организации работы по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.09.2014 № 503 «Об организации работы по формированию рейтингов государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения»:

1. Утвердить:

1.1. Состав рабочей группы по формированию рейтингов организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области (приложение № 1);

1.2. Положение о рабочей группе по формированию рейтингов организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области (приложение №2).

2. Заместителю Министра – директору департамента развития здравоохранения и реализации программ Егорушину Ю.М. организовать

формирование ежегодного рейтинга организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области (далее медицинские организации), в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию рейтингов государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.09.2014 № 503 «Об организации работы по формированию рейтингов государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения» (далее Методические рекомендации), не позднее первого апреля года, следующего за отчётным.

2.1. Директору департамента организации и контроля качества медицинской деятельности Бекиной Е.Ю., заместителю директора департамента правового, кадрового обеспечения и делопроизводства - начальнику отдела государственной службы и кадров Лямаевой Н.Н. организовать проведение ежегодной оценки деятельности медицинских организаций, в соответствии с Методическими рекомендациями, не позднее первого апреля года, следующего за отчётным.

2.2. Директору ГУЗ «Ульяновский областной медицинский информационно-аналитический центр» Гайнутдинову А.Р.:

2.2.1. Ежегодно, не позднее первого апреля года, следующего за отчётным, формировать рейтинг медицинских организаций по объективным показателям, содержащимся в действующих формах статистического учёта и отчётности медицинских организаций.

2.2.2. Ежегодно, не позднее первого апреля года, следующего за отчётным, обеспечить формирование интегрального рейтинга медицинских организаций с учётом рейтинга по объективным показателям, а также показателей по результатам независимой оценки качества работы медицинских организаций.

2.3. Директору департамента организации и контроля качества медицинской деятельности Бекиной Е.Ю., директору ГУЗ «Ульяновский областной медицинский информационно-аналитический центр» Гайнутдинову А.Р.:

2.3.1. В срок до 01.12.2014 организовать подготовку технического задания для проведения конкурса по осуществлению услуги проведения независимой оценки качества работы организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения и социального обслуживания населения Ульяновской области в 2014 году, с учётом предложений Общественного совета при Министерстве.

2.3.2. Направить техническое задание в отдел государственных закупок Министерства 01.12.2014.

3. Заместителю директора департамента – начальнику отдела государственных закупок Министерства Тимониной Е.Н. организовать подготовку документов и провести конкурс, направленный на выбор организации, которая будет осуществлять услуги проведения независимой


оценки качества работы организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения и социального обслуживания населения Ульяновской области за 2014 год.

4. Заместителю Министра – директору департамента финансов и государственных закупок Григоровой В.В. предусмотреть финансирование на указанные цели.

5. И.о. директора ГУЗ «Ульяновский областной центр медицинской профилактики» Дорогову Ю.П. обеспечить своевременное размещение рейтингов медицинских организаций на официальном сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Министра Фалину Е.Ю.

Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области -
Министр здравоохранения и
социального развития Ульяновской области



Д.С. Дегтярь

Приложение № 1
к распоряжению Министерства
здравоохранения и социального
развития Ульяновской области
17.10.2014 № 3066-р

СОСТАВ

**рабочей группы по формированию рейтингов организаций,
оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области,
подведомственных Министерству здравоохранения и социального
развития Ульяновской области**

Руководитель:

Фалина Е.Ю. – заместитель Министра здравоохранения и
социального развития

Заместитель руководителя:

Егорушин Ю.М. – заместитель Министра – директор
департамента развития здравоохранения и
реализации программ

Секретарь:

Беседина М.В. – главный консультант отдела охраны здоровья
взрослого населения департамента
организации и контроля качества
медицинской деятельности

Члены рабочей группы:

Бекина Е.Ю. – директор департамента организации и
контроля качества медицинской
деятельности

Гайнутдинов А.Р. – директор Ульяновского областного
медицинского информационно-
аналитического центра

- Григорова В.В. – заместитель Министра – директор
департамента финансов и государственных
закупок
- Дорогов Ю.П. – и.о.директора ГУЗ Ульяновского областного
центра медицинской профилактики
- Лаушина О.В. – заместитель директора ГУЗ Ульяновского
областного медицинского информационно-
аналитического центра
- Лямаева Н.Н. – заместитель директора департамента
правового, кадрового обеспечения и
делопроизводства - начальник отдела
государственной службы и кадров
-

Приложение № 2
к распоряжению Министерства
здравоохранения и социального
развития Ульяновской области
17.10.2014 № 3066-р

**Положение о рабочей группе по формированию рейтингов
организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской
области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального
развития Ульяновской области**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности рабочей группы по формированию рейтингов организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области (далее - Рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также приказами Минздравсоцразвития России.

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

- подготовка предложений по формированию рейтингов организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области;

- организация работы, направленной на формирование рейтингов организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области;

- подготовка технического задания для проведения независимой оценки организаций, оказывающих услуги в сфере здравоохранения Ульяновской области, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области;

- выработка мер по совершенствованию деятельности медицинских организаций;

- обеспечение объективного информирования об итогах деятельности медицинских организаций.

4. В состав Рабочей группы входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены Рабочей группы, определяемые Министром здравоохранения и социального развития Ульяновской области.

5. Состав Рабочей группы формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Рабочей группой решения.

6. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Рабочей группы. Проведение заседаний с участием только членов Рабочей группы, замещающих должности гражданской службы в Министерстве, недопустимо.

7. При рассмотрении вопросов на заседаниях Рабочей группы, члены Рабочей группы обладают равными правами.

8. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае отсутствия члена Рабочей группы на заседании он вправе изложить и представить на заседание Рабочей группы свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

9. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы. В отсутствие руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

10. Решения Рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают Руководитель Рабочей группы, секретарь.

11. Член Рабочей группы, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.
